



Донецький державний  
університет управління

НАЗВА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

## Аудит персоналу

КАФЕДРА

### управління персоналом та економіки підприємства

РОЗРОБНИК

**Кумачова Аліна Сергіївна**

к.держ.упр.

[kumachova.a@inbox.dsum.edu.ua](mailto:kumachova.a@inbox.dsum.edu.ua)

ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**4**

кредити ЄКТС  
(120 годин)

**48**

годин контактна робота з викладачем  
(24 години лекцій;  
24 години семінарських занять)

**72**

годин - самостійна робота

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

**перший**

бакалавр

МОВА ВИКЛАДАННЯ

**українська**

ФОРМА КОНТРОЛЮ

**екзамен**

СТАТУС ДИСЦИПЛІНИ

- нормативна для здобувачів вищої освіти за освітньою програмою «Управління персоналом та економіка праці»

ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

опанування основ дисциплін «Статистика», «Економіка підприємництва», «Економічна теорія», «Макроекономіка», «Економіка праці та соціально-трудова відносини»

МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

формування у студентів системи теоретичних знань і практичних навичок із організації проведення, методів і принципів аудиту персоналу в організаціях

ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

#### **Модуль 1. Теоретичні та методичні аспекти формування системи аудиту персоналу**

**Тема 1.** Аудит як форма діагностичного дослідження

**Тема 2.** Управлінський аудит

**Тема 3.** Методологія аудиту персоналу

**Тема 4.** Інструментарій проведення аудиту

#### **Модуль 2. Практичні засади аудиту персоналу**

**Тема 5.** Трудові показники як основа аудиту персоналу

**Тема 6.** Аудит робочих місць

**Тема 7.** Аудит інтелектуального капіталу

**Тема 8.** Аудит роботи служб управління персоналом

**Тема 9.** Аудит найму та звільнень

**Тема 10.** Аудит винагород і ефективності діяльності персоналу

#### **Модуль 3. Контролінг в системі аудиту персоналу**

**Тема 11.** Теоретичні основи контролінгу персоналу

**Тема 12.** Планування витрат на персонал

**Тема 13.** Аналіз і контролінг витрат на персонал

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

- ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники;
- використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.



МЕТОДИ ВИКЛАДАННЯ НАВЧАННЯ

- традиційні та проблемні лекції;
- семінарські заняття з практичними вправами;
- ситуативне моделювання, опрацювання дискусійних питань

РЕГЛАМЕНТ ОЦІНЮВАННЯ

**Шкала оцінювання з навчальної дисципліни: 100 балів.**

Розподіл рейтингових балів за видами навчальної роботи:

- Виконання завдань на семінарських заняттях (опитування, тести, задачі та ін.) – ~ 45 балів
- Виконання поточних контрольних робіт – ~ 35 балів
- Виконання індивідуальних завдань аналітичного характеру – ~ 20 балів
- Екзамен – ~ 100 балів

Загальна підсумкова оцінка з дисципліни – середньоарифметичне балів поточної успішності та балів за екзамен.

**Умови ліквідації заборгованостей з поточної роботи:**

перескладання підсумкового модульного контролю студентами, які отримали рейтинговий бал за модульний цикл, що відповідає незадовільній оцінці, проводиться не пізніше двох тижнів після атестаційного. Позитивні оцінки з модульного циклу в цілому та його складових не підвищуються.

**За рішенням викладача або кафедри нараховуються заохочувальні бали за наступні види робіт:**

- за систематичну продуктивну активність під час проведення аудиторних занять;
- за участь у конференціях, олімпіадах, іншій науковій роботі тощо.

**Підсумкове семестрове оцінювання навчальної роботи студента:**

Шкала оцінювання ЄКТС	Визначення	Чотирибальна національна шкала оцінювання	Рейтингова бальна шкала оцінювання
A	Відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	Відмінно	$90 \leq RD \leq 100$
B	Вище середнього рівня з кількома помилками	Добре	$82 \leq RD < 89$
C	Загалом правильна робота з певною кількістю помилок		$74 \leq RD < 81$
D	Непогано, але зі значною кількістю недоліків	Задовільно	$64 \leq RD < 73$
E	Виконання задовольняє мінімальні критерії		$60 \leq RD < 63$
FX	Можливе повторне складання	Незадовільно	$35 \leq RD < 59$
F	Необхідний повторний курс з навчальної дисципліни		$RD < 34$



## Донецький державний університет управління

ІНФОРМАЦІЙНЕ ТА НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

### **Основна література:**

1. Облік, аналіз і аудит персоналу : навчальний посібник / Г. В. Назарова, С. В. Мішина, В. І. Отенко та ін. Харків : ХНЕУ, 2011. 260 с.
2. Колісник Г. М., Слюсаренко В. Є. Аудит : навчальний посібник. Ужгород, 2015. 296 с.
3. Рекомендації Комісії Європейського співтовариства щодо забезпечення якості аудиту в країнах Євросоюзу. Міжнародний договір від 01.01.2002 р. URL: [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994\\_176](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994_176)
4. Попович П. Я. Економічний аналіз та аудит на підприємстві : навч. посібн. для студ. 3-тє вид., перероб. і доп. Тернопіль : Економічна думка, 1998. 199 с.
5. Адамс Р. Основы аудита / пер. с англ. Р. Адамс ; под ред. Я. В. Соколова. – Москва : Аудит, ЮНИТИ, 1995. 391 с.
6. Назарова Г. В., Лебединська О. С. Аудит персоналу на підприємстві : монографія. Харків, 2015. 164 с.

### **Англомовні видання:**

1. John H. McConnell. Auditing Your Human Resources Department: A Step-by-Step Guide to Assessing the Key Areas of Your Program.: AMACOM.2011.304p.
2. Boeri Tito, Van Ours Jan C. Personnel Audit. : Financial Times Prentice Hall : 1994 : 256 p.

### **Інтернет джерела**

1. Кодекс законів про працю України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08>
2. Закон України «Про зайнятість населення» від 05.07.2012 р. №5067-VI зі змінами від 19.06.2018 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5067-17>
3. Сайт Державного комітету статистики України. URL: <http://http://www.ukrstat.gov.ua>
4. Офіційний сайт Міжнародної організації праці. URL: <http://www.ilo.org/global/lang-en/index.htm>
5. Бібліотека економіста. URL: <http://library.if.ua/books/>