



Донецький державний  
університет управління

НАЗВА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

## Публічне адміністрування

КАФЕДРА

## Публічного управління та адміністрування

РОЗРОБНИК

### Тарасенко Денис Леонідович

д.е.н., доцент

[tarasenkodenis81@gmail.com](mailto:tarasenkodenis81@gmail.com)

ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**5**

кредитів ЄКТС  
(150 годин)

**48**

годин контактна робота з викладачем  
(16 годин лекцій;  
32 годин семінарських занять)

**102**

години - самостійна робота

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

**перший**

бакалавр

МОВА ВИКЛАДАННЯ

**українська**

ФОРМА КОНТРОЛЮ

**екзамен**

СТАТУС ДИСЦИПЛІНИ

- нормативна для спеціальності 073 «Менеджмент»

ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

немає

МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

набуття ґрунтовних знань з теоретичних засад публічного адміністрування та формування компетентностей, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень у сфері публічного управління на засадах належного врядування

ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### Модуль 1. Публічне адміністрування як системне явище в суспільстві

- Тема 1.** Методологічна основа публічного адміністрування та теорії управління суспільством
- Тема 2.** Публічна сфера – єдність економічної, соціальної та політичної сфер
- Тема 3.** Громадянське суспільство як суб'єкт формування цілей публічного адміністрування
- Тема 4.** Публічне адміністрування та влада
- Тема 5.** Публічне адміністрування та муніципальна публічна влада
- Тема 6.** Публічне адміністрування як процес розробки, прийняття та виконання управлінських рішень

### Модуль 2. Організація публічного адміністрування

- Тема 7.** Цінності та «дерево цілей» публічного адміністрування
- Тема 8.** Механізми та стилі публічного адміністрування
- Тема 9.** Бюрократія в системі публічного адміністрування
- Тема 10.** Антикорупційна діяльність у сфері публічного адміністрування
- Тема 11.** Результативність та ефективність публічного адміністрування

### Модуль 3. Публічне адміністрування в соціальній та економічній сферах

- Тема 12.** Основні засади публічного адміністрування в соціальній сфері
- Тема 13.** Публічне адміністрування та економіка
- Тема 14.** Найважливіші функції публічного адміністрування у сфері економіки

Корпоративна влада та публічне адміністрування в добровільних



## Донецький державний університет управління

**Тема 15.** об'єднаннях

**Тема 16.** Відповідальність у публічному адмініструванні

### ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

- опанувати закони, моделі, принципи та механізми публічного адміністрування;
- вміти застосовувати методи та критерії оцінювання результативності та ефективності публічного адміністрування в соціально-економічних умовах;
- вміти визначити основний зміст етапів розробки та впровадження управлінських рішень;
- здатність застосовувати законодавство України та спрямовувати свою діяльність у відповідності до вимог чинного законодавства (у тому числі антикорупційного)
- розуміння проблематики у питаннях професійної діяльності, усвідомлення соціальної значущості своєї майбутньої професії.

### МЕТОДИ ВИКЛАДАННЯ НАВЧАННЯ

- інтерактивні лекції;
- семінарські заняття з використанням елементів ділової гри, презентація проєктів;
- рольові ігри, технологій ситуативного моделювання, технологій опрацювання дискусійних питань в т.ч. індивідуального

### РЕГЛАМЕНТ ОЦІНЮВАННЯ

**Шкала оцінювання з навчальної дисципліни: 100 балів.**

Розподіл рейтингових балів за видами навчальної роботи:

- Виконання завдань на практичних заняттях – ~ 32 балів.
- Складання модульного контролю – всього 45 балів;
- Виконання творчо-пошукового завдання – ~ 8 балів;
- Виконання проєкту у групі – ~ 15 балів;
- Екзамен – ~ 100 балів

Загальна підсумкова оцінка з дисципліни – середньоарифметичне балів поточної успішності та балів за екзамен

**Умови ліквідації заборгованостей з поточної роботи:**

перескладання підсумкового модульного контролю студентами, які отримали рейтинговий бал за модульний цикл, що відповідає незадовільній оцінці, проводиться не пізніше двох тижнів після атестаційного. Позитивні оцінки з модульного циклу в цілому та його складових не підвищуються.

**За рішенням викладача або кафедри нараховуються заохочувальні бали за наступні види робіт:**

- за систематичну продуктивну активність під час проведення аудиторних занять;
- за виконання завдань підвищеної складності (конкретне значення визначає викладач);
- за участь у конференціях, олімпіадах, іншій науковій, методичній роботі тощо.



Підсумкове семестрове оцінювання навчальної роботи студента:

Шкала оцінювання ЄКТС	Визначення	Чотирибальна національна шкала оцінювання	Рейтингова бальна шкала оцінювання
A	Відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	Відмінно	$90 \leq RD \leq 100$
B	Вище середнього рівня з кількома помилками	Добре	$82 \leq RD < 89$
C	Загалом правильна робота з певною кількістю помилок		$74 \leq RD < 81$
D	Непогано, але зі значною кількістю недоліків	Задовільно	$64 \leq RD < 73$
E	Виконання задовольняє мінімальні критерії		$60 \leq RD < 63$
FX	Можливе повторне складання	Незадовільно	$35 \leq RD < 59$
F	Необхідний повторний курс з навчальної дисципліни		$RD < 34$

ІНФОРМАЦІЙНЕ ТА НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

**Основна література:**

1. Основи публічного адміністрування : навч. посіб. / Ю. П. Битяк, та ін. ; за заг. ред. Н. П. Матюхіної. Харків : Право, 2018. 172 с.
2. Публічне адміністрування: навч. посіб. / А.С. Даниленко, та ін.; за заг. ред. Даниленка. Київ: Центр учбової літератури, 2019. 288 с.
3. Чернов С. І., Гайдученко С. О. Текст лекцій з дисципліни «Публічне адміністрування» (для студентів усіх форм навчання за спеціальністю 7.03060101, 8.03060101 «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)»). Харк. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ, 2014. 98 с.
4. Ястремська О. М., Мажник Л. О. Публічне адміністрування : навч. посіб. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2015. 132 с.

**Англомовні видання:**

1. Edoardo Onharo. Public Administration in Europe The Contribution of EGPA. 2019. 384 p.
2. Gerald J. Miller, Kaifeng Yang. Handbook of Research Methods in Public Administration (Public Administration and Public Policy) (2nd Edition). CRC Press, 2007. 992 p.
3. Perry J.R., Christensen R.K. Handbook of Public Administration. John Wiley & Sons, 2015. 843 p.
4. Swiss Public Administration. Andreas Ladner, Nils Soguel, Yves Emery, Sophie Weerts, Stéphane Nahrath. Palgrave Macmillan, Cham, 2019. 384 p.

**Інтернет джерела**

1. Офіційний веб-портал Верховної Ради України. URL : <https://www.zakon4.rada.gov.ua>
2. Урядовий портал. URL : <https://www.kmu.gov.ua>