



Донецький державний  
університет управління

НАЗВА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

## Професійні якості менеджера

КАФЕДРА

## менеджменту зовнішньоекономічної діяльності

РОЗРОБНИК

### Маліч Людмила Анатоліївна

к.е.н., доцент

[malichludmila1955@gmail.com](mailto:malichludmila1955@gmail.com)

ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**4**

кредити ЄКТС  
(120 годин)

**48**

годин контактна робота з викладачем  
(16 годин лекцій;  
32 годин семінарських занять)

**72**

години - самостійна робота

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

**перший**

бакалавр

МОВА ВИКЛАДАННЯ

**українська**

ФОРМА КОНТРОЛЮ

**екзамен**

СТАТУС ДИСЦИПЛІНИ

- обов'язкова для освітньої програми «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»

ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Знання основ філософії і психології

МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

оволодіння теоретичними знаннями й практичними навичками з питань особистісного розвитку менеджера; формування в студентів індивідуальних особливостей і поведінкових навичок, що необхідні майбутньому керівнику; розвиток у майбутніх менеджерів умінь організовувати особисту працю

ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### Модуль 1. Методологічні підходи до професійної якості менеджера

- Тема 1.** Методологічні підходи до самоменеджменту
- Тема 2.** Планування особистої роботи менеджера. Таймменеджмент.
- Тема 3.** Планування ділової кар'єри менеджера
- Тема 4.** Організування діяльності менеджера. Проведення переговорів, нарад та зборів

### Модуль 2. Формування якостей ефективного менеджера

- Тема 5.** Техніка презентації
- Тема 6.** Самомотивування та самоконтроль менеджера
- Тема 7.** Формування якостей ефективного менеджера
- Тема 8.** Розвиток менеджерського потенціалу

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

- знання концепції саморозвитку, критерії формулювання реалістичної цілі, методика вибору кар'єри та теорію психологічних типів особистості;
- знання методики саморозвитку менеджера, показники уміння ефективно працювати у групі та команді;
- знання основні методики тайм-менеджменту;
- вміння визначити принципи сучасних концепцій самоменеджменту;
- вміння вирішувати проблеми організаційного розвитку та кадрової політики з метою створення сприятливого соціально-психологічного клімату;
- вміння послідовно розкрити зміст логічних завдань методики саморозвитку менеджера;
- вміння оцінити рівень власних здібностей до самоуправління;
- навички вирішення міжособистісних конфліктів та формування настановлення на діалогічні принципи спілкування з іншими, що сприяє оптимізації виробничого процесу;
- навички застосування командного підходу, спрямованого на формування спільних цілей, цінностей і норм поведінки співробітників компанії.



## Донецький державний університет управління

### МЕТОДИ ВИКЛАДАННЯ НАВЧАННЯ

- традиційні та проблемні лекції;
- лекції-презентації;
- семінарські заняття;
- методи колективного групового навчання, технологій ситуативного моделювання, технологій опрацювання дискусійних питань;
- самостійна та індивідуальна робота студентів.

### РЕГЛАМЕНТ ОЦІНЮВАННЯ

#### **Шкала оцінювання з навчальної дисципліни: 100 балів.**

Розподіл рейтингових балів за видами навчальної роботи:

- Усне опитування та виконання завдань на семінарських заняттях – 50 балів.
- Складання кожного письмового модульного контролю – всього 20 балів.
- Виконання творчо-пошукового індивідуального завдання – 30 балів

#### **Складання екзамену – ~ 100 балів.**

Загальна підсумкова оцінка з дисципліни є середньоарифметичною з балів за поточну успішність та екзамен.

#### **Умови ліквідації заборгованостей з поточної роботи:**

перескладання підсумкового модульного контролю студентами, які отримали рейтинговий бал за модульний цикл, що відповідає незадовільній оцінці, проводиться не пізніше двох тижнів після атестаційного. Позитивні оцінки з модульного циклу в цілому та його складових не підвищуються.

#### **За рішенням викладача або кафедри нараховуються заохочувальні бали за наступні види робіт:**

- за систематичну продуктивну активність під час проведення аудиторних занять;
- за виконання завдань підвищеної складності (конкретне значення визначає викладач);
- за участь у конференціях, олімпіадах, іншій науковій, методичній роботі тощо.

#### **Підсумкове семестрове оцінювання навчальної роботи студента:**

Шкала оцінювання ЕКТС	Визначення	Чотирибальна національна шкала оцінювання	Рейтингова бальна шкала оцінювання
A	Відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	Відмінно	$90 \leq RD \leq 100$
B	Вище середнього рівня з кількома помилками	Добре	$82 \leq RD < 89$
C	Загалом правильна робота з певною кількістю помилок		$74 \leq RD < 81$
D	Непогано, але зі значною кількістю недоліків	Задовільно	$64 \leq RD < 73$
E	Виконання задовольняє мінімальні критерії		$60 \leq RD < 63$
FX	Можливе повторне складання	Незадовільно	$35 \leq RD < 59$
F	Необхідний повторний курс з навчальної дисципліни		$RD < 34$



## Донецький державний університет управління

ІНФОРМАЦІЙНЕ ТА НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

### Основна література:

1. Балабанова Л.В., Сардак О.П. Організація праці менеджера: навчальний посібник. Київ: Професіонал, 2007. 407 с.
2. Довгань Л.Є. Праця керівника, або практичний менеджмент: навчальний посібник. Київ: Екс об, 2002. 384 с.
3. Кузьмін О.Є., Мала Н.Т., Мельник О.Г., Проник І.С. Керівництво організацією: навчальний посібник. Львів: Вид-во нац. ун-ту «Львів.політехніка», 2008. 244 с.
4. Нетепчук В.В. Самоменеджмент: навчальний посібник. Рівне: НУВГП, 2023. 354 с.
5. Хміль Ф.І. Ділове спілкування: навчальний посібник. Київ: Академвидав, 2004. 280 с.

### Англомовні видання:

1. Time management from the inside out : the foolproof system for taking control of your schedule--and your life / Julie Morgenstern. Imprint New York : Henry Holt/Owl Books, 2004. Second edition.
2. Bryant T. Self-Discipline in 10 Days. How to Go from Thinking to Doing / T. Bryant. – Seattle, Wash: HUB Publishing, 2004. – 160 p.
3. Charan R. The Leadership Pipeline : How to Build the Leadership Powered Company / R. Charan, S. Drotter, J. Noel. – San Francisco : Jossey-Bass, 2011. – 248 p. – ISBN-10: 0470894563; ISBN-13: 978-0470894569
4. Hollander E. P. Influence processes in leadership-followership: inclusion and the idiosyncrasy credit model / E. P. Hollander; D. A. Hantula (Ed.) // Advances in Social and Organizational Psychology: a Tribute to Ralph Rosnow. – Mahwah, NJ, US : Lawrence Erlbaum Associates Publishers, 2006. – P. 293–312
5. Kim C. Blue Ocean Leadership / W. Chan Kim, Renée A. Mauborgne. – Boston, MA : Harvard Business Review Press, 2017. – 80 p. – ISBN-10: 9781633692640 ; ISBN-13: 978-1633692640
6. Manz C. The New SuperLeadership: Leading Others to Lead Themselves / Charles C. Manz, Henry P. Sims. – New York : Berrett-Koehler Publisher, 2001. – 250 p
7. Tichy N. M. The Cycle of Leadership: How Great Leaders Teach Their Companies to Win / N. M. Tichy (with Nancy Cardwell). – New York : Harper-Business, 2004. 435 p. ISBN-10: 0066620570; ISBN-13: 978-0066620572

### Інтернет джерела

1. Інтернет-портал для управлінців Менеджмент.com.ua. URL: <http://www.management.com.ua>
2. Сайт «Азбука финансов. Универсальный портал о личных финансах». URL: <http://www.azbukafinansov.ru/articles/index.php?article=169>
3. Крутько С. Тайм-менеджмент: управление временем. URL: <https://4brain.ru/time/>
4. Електронне видання журналу «Персонал». URL: <http://personal.in.ua>
5. Електронне видання «Business Week». URL: <http://www.businessweek.com>
6. Електронне видання журналу «Контракты». URL: <http://archive.kontrakty.ua>
7. ЛигаБизнесИнформ. URL: [www.liga.net/](http://www.liga.net/)
8. Бібліотека Вернадського. URL: [www.nbuv.gov.ua](http://www.nbuv.gov.ua)