

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор



С. Ф. Марова

СХВАЛЕНО

Вченою радою ДонДУУ

протокол 8/4 від 27.03 2018 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ ТА ЕКОНОМІКА ПРАЦІ»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ перший (бакалаврський) рівень
(назва рівня вищої освіти)

СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ Бакалавр
(назва ступеня вищої освіти)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 05 «Соціальні та поведінкові науки»
(шифр та назва галузі знань)

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 051 «Економіка»
(код та найменування спеціальності)

Маріуполь - 2018

ЗМІСТ

| | |
|--|----|
| I Преамбула | 3 |
| II Загальна характеристика..... | 4 |
| IV Перелік компетентностей випускника..... | 6 |
| V Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання..... | 10 |
| VI Форми атестації здобувачів вищої освіти..... | 17 |
| VII Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти | 19 |
| VIII. Перелік використаних джерел | 23 |

I Преамбула

Освітньо-професійна програма за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти за спеціальністю 051 «Економіка», спеціалізації «Управління персоналом та економіка праці»

ВНЕСЕНО:

Кафедрою управління персоналом та економіки підприємства Донецького державного університету управління, 16 березня 2018 року, протокол № 8

ЗАТВЕРДЖЕНО ТА ВВЕДЕНО В ДІЮ:

Наказом ректора від 13.05.2018 р. №

Керівник проектної групи (гарант освітньої програми): Балусева О.В. - д.е.н., доцент, завідувач кафедри управління персоналом та економіки підприємства ДонДУУ.

Розробники Стандарту:

1.Боднарук О.В. - к.е.н., доцент, доцент кафедри управління персоналом та економіки підприємства ДонДУУ.

2.Сиволап Л.А. - к.е.н., доцент, доцент кафедри управління персоналом та економіки підприємства ДонДУУ.

II Загальна характеристика

| | |
|---|---|
| Тип диплому та обсяг програми | Одиничний ступінь 240 кредитів ЄКТС. |
| Вищий навчальний заклад | Донецький державний університет управління |
| Рівень вищої освіти | FQ-ЕНЕА - перший (бакалаврський) рівень |
| Ступінь вищої освіти | Бакалавр |
| Галузь знань | 05 Соціальні та поведінкові науки |
| Спеціальність | 051 Економіка |
| Спеціалізація | Управління персоналом та економіка праці |
| Обмеження щодо форм навчання | Без обмежень |
| Освітня кваліфікація | Бакалавр з економіки |
| Кваліфікація в дипломі | Бакалавр зі спеціальності «Економіка» за спеціалізацією «Управління персоналом та економіка праці» |
| Мова викладання | Українська |
| Ціль програми | Підготовка фахівців, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями і практичними навичками, необхідними для розв'язання завдань предметної області діяльності. |
| Предметна область | <p>Об'єкт вивчення: загальні економічні закони та категорії, тенденції розвитку соціально-економічних систем, вивчення сучасних технологій дослідження ринку праці, оволодіння методами в сфері управління персоналом та економіки праці, мотивування, нормування та статистики праці.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, концепції, принципи соціально-поведінкових та економічних наук в галузі економіки праці й управління персоналом.</p> <p>Методи, методика та технології: загальнонаукові методи пізнання, математичні, статистичні та якісні методи економічного та стратегічного аналізу, економіко-математичне моделювання, інформаційно-комунікаційні технології, методи дослідницької діяльності та презентації результатів.</p> <p>Інструменти: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в процесі управління персоналом.</p> |
| Фокус програми: загальна/ спеціальна | Спеціальна. Набуття знань з фінансово-економічної, організаційної, контрольно-аналітичної та інших видів робіт у сфері управління персоналом підприємств різних форм і видів економічної діяльності. |

| | |
|--|---|
| <p>Особливості програми</p> | <p>Програма орієнтується на сучасні професійні та наукові досягнення в галузі економічних дисциплін, враховує специфіку роботи економічної служби промислових підприємств, орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких студент визначає професійну та наукову кар'єру.</p> <p>Програма містить набір професійно-орієнтованих дисциплін з управління персоналом, управління трудовим потенціалом підприємства, управління конфліктами, планування та статистики праці, організації і нормування праці.</p> |
| <p>Академічні права випускників</p> | <p>Бакалавр може продовжити освіту за другим (магістерським) рівнем, а також підвищувати кваліфікацію та отримувати додаткову післядипломну освіту.</p> |
| <p>Працевлаштування</p> | <p>Бакалавр з економіки підготовлений для роботи в кадрових службах підприємствах, в установах та організаціях усіх галузей та форм власності і здатний обіймати посади фахівців: керівника структурних підрозділів підприємств, установ та організацій; керівника економічних та адміністративних підрозділів підприємств; інспектора із соціальної допомоги, фахівця з найму робочої сили, агента із зайнятості й трудових контрактів, спеціаліста з ціноутворення, економіста з праці; фахівця в галузі соціального захисту населення.</p> |

III Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття першого (бакалаврського) ступеня вищої освіти

Обсяг освітньо-професійної програми бакалавра зі спеціальності 051 «Економіка», спеціалізації «Управління персоналом та економіка праці» складає 240 кредитів ЄКТС на основі повної загальної середньої освіти, 180 кредитів ЄКТС на основі освітнього ступеня «молодший бакалавр»/освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст».

Розподіл змісту освітньої складової програми за циклами дисциплін та критеріями нормативності і вибіркості наведено у табл.1.

Таблиця 1

| Цикл дисциплін | Загальна кількість кредитів | У тому числі: | |
|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|-----------------------------|
| | | нормативна частина, кредитів | вбіркова частина, кредитів* |
| Загальна підготовка | 102,0 | 51/1530 | 51/1530 |
| Професійна підготовка | 138,0 | 78 / 2340 | 60,0/1800 |
| Усього для ступеня бакалавра | 240 (100%) | 129 (53,75 %) | 111 (46,25%) |

Теоретичне навчання здійснюється на основі поєднання лекційних та семінарських (практичних) занять з самостійною роботою. Практична підготовка передбачає проходження різних видів практики. Формами підсумкового контролю з навчальних дисциплін є екзамени, заліки, диференційовані заліки, які проводяться для оцінювання якості навчання. Нормативний зміст підготовки за освітньою програмою наведено у табл. 2.

80-96 % обсягу освітньо-професійної програми «Управління персоналом та економіка праці» спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених Стандартом вищої освіти.

IV Перелік компетентностей випускника

| | |
|-----------------------------------|--|
| Інтегральна компетентність | Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері економіки та у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки |
| Загальні компетентності | ЗК1 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу на основі логічних аргументів та перевірених фактів. ЗК 2. Уміння працювати в колективі та команді. ЗК3. Здатність на основі інформаційного забезпечення та комп'ютерних технологій розробляти достатню кількість альтернативних варіантів рішень. ЗК4. Уміння будувати комунікаційну мережу для обміну інформацією. Здатність до усної та письмової професійної комунікації англійською мовою. ЗК 5. Здатність до креативного та критичного мислення. Здатність до формування світогляду, розуміння принципів розвитку суспільства. |

| | |
|---|---|
| | <p>ЗК6. Здатність дотримуватися етики ділового спілкування, реалізовувати відносини відповідальності за допомогою сукупності етичних, правових та економічних норм.</p> <p>ЗК7. Здатність до навчання та готовність підвищувати рівень своїх знань.</p> <p>ЗК 8. Здатність до самостійної роботи та самостійного приймання рішення, здатність нести відповідальність за їх реалізацію.</p> |
| <p><i>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</i></p> | <p>ФК1. Здатність виявляти закономірності функціонування сучасної економіки на мікро- та макрорівні.</p> <p>ФК 2. Здатність використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.</p> <p>ФК 3. Розуміння основних особливостей провідних наукових шкіл та напрямів економічної науки.</p> <p>ФК4. Здатність описувати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних та прикладних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані результати.</p> <p>ФК 5. Розуміння основних особливостей сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.</p> <p>ФК6. Здатність застосовувати економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних та управлінських задач.</p> <p>ФК7. Здатність застосовувати комп'ютерні технології обробки даних для вирішення економічних завдань, здійснення аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.</p> <p>ФК8. Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері регулювання економічних і соціально-трудоових відносин, питань релігії та демографії.</p> <p>ФК9. Здатність прогнозувати на основі стандартних теоретичних та економетричних моделей соціально-економічні процеси.</p> <p>ФК 10. Навички використання сучасних джерел економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.</p> <p>ФК11. Здатність використовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування економічних рішень.</p> <p>ФК12. Здатність самостійно виявляти проблеми в організації та мотивування праці проводити аналіз конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.</p> <p>ФК 13. Здатність визначати сегментацію ринку праці, структуру попиту та пропозиції, зайнятості та безробіття.</p> <p>ФК14. Здатність проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, стану функціональних підсистем підприємств, організацій та установ.</p> <p>ФК15. Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах у межах спеціальності</p> |

З метою забезпечення кореляції визначених компетентностей з класифікацією компетентностей НРК використовується матриця відповідності визначених компетентностей та дескрипторів НРК.

Матриця відповідності визначених освітньо-професійною програмою компетентностей дескрипторам НРК

| Компетентності | Знання | Уміння | Комунікація | Автономія та відповідальність |
|--|--------|--------|-------------|-------------------------------|
| Загальні | | | | |
| ЗК1 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу на основі логічних аргументів та перевірених фактів. | + | + | | |
| ЗК2 Уміння працювати в колективі та команді | | | + | + |
| ЗК3 Здатність на основі інформаційного забезпечення та комп'ютерних технологій розробляти достатню кількість альтернативних варіантів рішень | + | + | | |
| ЗК4 Уміння будувати комунікаційну мережу для обміну інформацією. Здатність до усної та письмової професійної комунікації англійською мовою | + | + | + | |
| ЗК5 Здатність до креативного та критичного мислення. Здатність до формування світогляду, розуміння принципів розвитку суспільства | | | + | + |
| ЗК6 Здатність дотримуватися етики ділового спілкування,реалізовувати відносини відповідальності за допомогою сукупності етичних, правових та економічних норм | | | + | + |
| ЗК7 Здатність до навчання та готовність підвищувати рівень своїх знань | + | + | | + |
| ЗК8 Здатність до самостійної роботи та самостійного приймання рішення, здатність нести відповідальність за їх реалізацію. | | | + | + |
| Фахові | | | | |
| ФК1 Здатність виявляти закономірності функціонування сучасної економіки на мікро- та макроуровні | + | + | | |
| ФК2 Здатність використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність | + | + | | |
| ФК3 Розуміння основних особливостей провідних наукових шкіл та напрямів економічної науки | + | + | | |
| ФК4 Здатність описувати | + | + | | + |

| Компетентності | Знання | Уміння | Комунікація | Автономія та відповідальність |
|--|--------|--------|-------------|-------------------------------|
| економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних та прикладних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані результати | | | | |
| ФК5 Розуміння основних особливостей сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави | + | + | | + |
| ФК6 Здатність застосовувати економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних та управлінських задач | + | + | | |
| ФК7 Здатність застосовувати комп'ютерні технології обробки даних для вирішення економічних завдань, здійснення аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів | + | + | + | |
| ФК8 Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері регулювання економічних і соціально-трудових відносин, питань релігії та демографії | | + | | + |
| ФК9 Здатність прогнозувати на основі стандартних теоретичних та економетричних моделей соціально-економічні процеси | | + | | + |
| ФК10 Навички використання сучасних джерел економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів | | + | | + |
| ФК11 Здатність використовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування економічних рішень | + | + | | + |
| ФК12 Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення | | + | + | + |
| ФК13 Здатність визначати сегментацію ринку праці, структуру попиту та пропозиції, зайнятості та безробіття | + | + | | |
| ФК14 Здатність проводити | | + | | + |

| Компетентності | Знання | Уміння | Комунікація | Автономія та відповідальність |
|--|--------|--------|-------------|-------------------------------|
| аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, стану функціональних підсистем підприємств, організацій та установ | | | | |
| ФК15 Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах у межах спеціальності | + | | + | + |

V Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

РН 1. Застосовувати знання та розуміння економічної термінології, пояснювати базові концепції мікро- та макроекономіки.

РН 2. Демонструвати стійке розуміння принципів економічної науки, особливостей функціонування економічних систем.

РН 3. Застосовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності.

РН 4. Пояснювати моделі соціально-економічних явищ з погляду фундаментальних принципів і знань на основі розуміння основних напрямів розвитку економічної науки.

РН 5. Застосовувати відповідні економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.

РН 6. Демонструвати знання з основ сучасної світової і національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.

РН 7. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники, які характеризують результативність їх діяльності.

РН 8. Використовувати знання з аналізу процесів державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин.

РН9. Визначати попит та пропозицію на ринку праці, аналізувати структуру зайнятості та безробіття.

РН 10. Володіти методами виконання техніко-економічних розрахунків потреби в ресурсах, у тому числі, трудових ресурсів, рівня їх використання та результатів діяльності.

РН 11. Вміти впроваджувати управлінські рішення щодо формування інноваційного портфеля підприємства.

РН 12. Вміти розробляти стратегії та плани діяльності підприємства в цілому та його окремих підрозділах.

РН 13. Володіти навичками розробляти та обґрунтовувати господарські рішення щодо підвищення конкурентоспроможності та ефективності функціонування підприємства.

PH14. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.

PH15. Володіти навичками виконувати міждисциплінарний аналіз соціально-економічних явищ і проблем в одній або декількох професійних сферах.

PH 16. Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.

PH 17. Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.

PH 18. Володіти навичками усної та письмової професійної комунікації українською та англійською мовою.

PH 19. Демонструвати вміння ефективно працювати в колективі, здійснювати раціональну організацію праці у сфері професійної діяльності.

PH 20. Демонструвати гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, у роботі із новими об'єктами та у невизначених умовах.

PH 21. Демонструвати вміння проводити колективні наради та переговори, узгоджувати інтереси всіх учасників з цілями та завданнями щодо управління розвитком підприємства.

З метою співвіднесення визначених результатів навчання та компетентностей, використовується матриця відповідності результатів навчання та компетентностей.

Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

| Програмні результати навчання | Інтегральна компетентність | Компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------|-------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|------|------|
| | | Загальні компетентності | | | | | | | | Спеціальні (фахові, предметні) компетентності | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ЗК1 | ЗК2 | ЗК3 | ЗК4 | ЗК5 | ЗК6 | ЗК7 | ЗК8 | ФК1 | ФК2 | ФК3 | ФК4 | ФК5 | ФК6 | ФК7 | ФК8 | ФК9 | ФК10 | ФК11 | ФК12 | ФК13 | ФК14 | ФК15 |
| РН1 Застосовувати знання та розуміння економічної термінології, пояснювати базові концепції мікро- та макроекономіки | + | + | | | + | | + | + | + | + | | + | | | | | | | | + | | | + | |
| РН2 Демонструвати стійке розуміння принципів економічної науки, особливостей функціонування економічних систем | + | + | | | + | + | + | + | + | + | + | | | | | + | | | | + | | | + | |
| РН3 Застосовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності | + | | | + | | + | + | + | | + | | | + | | + | + | | | | | + | + | | |
| РН4 Пояснювати моделі соціально-економічних явищ з погляду фундаментальних принципів і знань на основі розуміння основних напрямів розвитку економічної науки | + | + | | | | + | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | + |
| РН5 Застосовувати відповідні економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач | + | + | | + | | | | + | + | | | | + | + | + | + | | | | | | | | |
| РН6 Демонструвати знання з основ сучасної світової і національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави | + | | | | | + | + | | | | | | | | | | | + | + | | | | | |
| РН7Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники, які характеризують результативність їх діяльності | + | + | | | | | + | + | | | | | | | | + | | | | + | | | | + |
| РН8Використовувати знання з аналізу процесів державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин | + | + | | | | + | + | | + | | | | + | | | | | | | | + | + | | |
| РН9Визначати попит та пропозицію на ринку праці, аналізувати структуру зайнятості та | + | + | | | | | + | | | + | | | + | | | + | + | | | | + | + | | |

| Програмні результати навчання | Інтегральна компетентність | Компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------|-------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|------|------|--|
| | | Загальні компетентності | | | | | | | Спеціальні (фахові, предметні) компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ЗК1 | ЗК2 | ЗК3 | ЗК4 | ЗК5 | ЗК6 | ЗК7 | ЗК8 | ФК1 | ФК2 | ФК3 | ФК4 | ФК5 | ФК6 | ФК7 | ФК8 | ФК9 | ФК10 | ФК11 | ФК12 | ФК13 | ФК14 | ФК15 | |
| Безробіття | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| РН10 Володіти методами виконання техніко-економічних розрахунків потреби в ресурсах, у тому числі, трудових ресурсів, рівня їх використання та результатів діяльності | + | + | | | | + | + | | | | | | | | | | | + | | + | + | + | + | | |
| РН11 Вміти впроваджувати управлінські рішення щодо формування інноваційного портфеля підприємства | + | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | + | | | | |
| РН12 Вміти розробляти стратегії та плани діяльності підприємства в цілому та його окремих підрозділах | + | | | | | + | | + | | | | | | | | | + | + | | | + | | | + | |
| РН13 Володіти навичками розробляти та обґрунтовувати господарські рішення щодо підвищення конкурентоспроможності та ефективності функціонування підприємства | + | + | | | | | + | + | | | | + | + | + | | | | | | | | | | | |
| РН14 Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники | + | + | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | + | | + | | |
| РН15 Володіти навичками виконувати міждисциплінарний аналіз соціально-економічних явищ і проблем в одній або декількох професійних сферах | + | + | | | | + | + | + | | + | | + | | | | | | | | | + | | | | |
| РН16 Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність | + | | | | + | + | + | | | | | | + | | + | | | + | | | | | + | + | |
| РН17 Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів | + | | | + | | | + | | | + | + | | | | | | | + | | + | | | | | |
| РН18 Володіти навичками усної та письмової | + | | + | + | | + | + | | | | | | | | | | + | | | | | | | | |

| Програмні результати навчання | Інтегральна компетентність | Компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------------|-------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|------|------|
| | | Загальні компетентності | | | | | | | | Спеціальні (фахові, предметні) компетентності | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ЗК1 | ЗК2 | ЗК3 | ЗК4 | ЗК5 | ЗК6 | ЗК7 | ЗК8 | ФК1 | ФК2 | ФК3 | ФК4 | ФК5 | ФК6 | ФК7 | ФК8 | ФК9 | ФК10 | ФК11 | ФК12 | ФК13 | ФК14 | ФК15 |
| професійної комунікації українською та англійською мовою | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| РН19 Демонструвати вміння ефективно працювати в колективі, здійснювати раціональну організацію праці у сфері професійної діяльності. | + | | + | | + | + | | | | | | | | | | | + | | | | | | | |
| РН20 Демонструвати гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, у роботі із новими об'єктами та у невизначених умовах | + | + | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| РН21 Демонструвати вміння проводити колективні наради та переговори, узгоджувати інтереси всіх учасників з цілями та завданнями щодо управління розвитком підприємства | + | + | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | + | + | |

РН – результати навчання; ЗК – загальні компетентності; ФК – фахові компетентності

Нормативний зміст підготовки за освітньою програмою, компетентності та результати навчання

| Шифр дисципліни | Освітні компоненти | Обсяг кредитів | Компетентності | Результати навчання | Форми контролю |
|---|--|-----------------------|-----------------------|----------------------------|-----------------------|
| 1. Дисципліни загальної підготовки | | | | | |
| ЗН1.001 | Українська мова (за професійним спрямуванням) | 3,0 | ЗК1 | РН18 | екзамен |
| ЗН1.002 | Історія України | 3,0 | ЗК1; ЗК6; ЗК8 | РН3; РН8 | екзамен |
| ЗН1.003 | Історія української культури | 3,0 | ЗК1; ЗК6 | РН3 | екзамен |
| ЗН1.004 | Іноземна мова | 3,0 | ЗК4; ЗК7 | РН18 | екзамен залік |
| ЗН1.005 | Іноземна мова (за професійним спрямуванням) | 3,0 | ЗК1; ЗК6 | РН18 | екзамен залік |
| ЗН1.006 | Філософія | 3,0 | ЗК1; ЗК3 | РН3; РН4 | екзамен |
| ЗН1.007 | Загальний курс вищої математики: | | | | |
| | Модуль 1: Вища математика | 3,0 | ЗК1 | РН4 | залік |
| | Модуль 2: Теорія ймовірності та математична статистика | 3,0 | ЗК1; ФК6; ФК9 | РН5 | екзамен |
| ЗН1.008 | Інформатика | 6,0 | ЗК3; ЗК7; ФК7 | РН5 | екзамен залік |
| ЗН1.009 | Правознавство | 3,0 | ЗК6; ФК2 | РН16; РН19 | залік |
| ЗН1.010 | Безпека життєдіяльності | 3,0 | ЗК5; ЗК7 | РН20 | залік |
| ЗН1.011 | Основи охорони праці | 3,0 | ЗК6; ФК2 | РН15 | залік |
| ЗН1.012 | Екологія | 3,0 | ФК2; ФК15 | РН16; РН17; РН21 | залік |
| ЗН1.013 | Менеджмент | 3,0 | ЗК6; ЗК8; ФК8; ФК14 | РН1; РН2; РН14 | екзамен |
| II Цикл професійної підготовки | | | | | |
| ПН1.003 | Міжнародна економіка | 4,0 | ЗК5; ФК7 | РН2; РН16 | екзамен |
| ПН1.004 | Статистика | 4,0 | ФК10; ФК12 | РН7 | екзамен |
| ПН1.005 | Регіональна економіка | 3,0 | ЗК5; ЗК7 | РН8 | залік |
| ПН1.006 | Бухгалтерський облік | 4,0 | ЗК7; ФК7; ФК10 | РН17 | екзамен |
| ПН1.007 | Гроші і кредит | 3,0 | ЗК5 | РН6 | екзамен |
| ПН1.008 | Маркетинг | 3,0 | ФК4; ФК11 | РН1; РН2 | екзамен |
| ПН1.009 | Фінанси | 4,0 | ФК9; ФК 10; ФК14 | РН6; РН12 | екзамен |
| ПН1.010 | Економіка підприємства | 4,0 | ФК9; ФК14 | РН1; РН2 | екзамен |

| Шифр дисципліни | Освітні компоненти | Обсяг кредитів | Компетентності | Результати навчання | Форми контролю |
|------------------------|---|-----------------------|-----------------------|----------------------------|-----------------------|
| ПН1.011 | Економіка праці й соціально-трудова відносини | 4,0 | ФК12; ФК13 | РН8; ЗР 9; РН10 | екзамен, |
| ПН1.020 | Аудит персоналу | 3,0 | ФК2; ФК12; ФК13 | РН14; РН17 | екзамен |
| ПН1.021 | Економіка праці й соціально-трудова відносини | 6,0 | ФК12; ФК13 | РН8; ЗР 9; РН10 | екзамен, |
| ПН1.022 | Ринок праці | 3,0 | ФК12; ФК13 | РН8; РН9 | екзамен |
| ПН1.023 | Управління персоналом | 6,0 | ФК10; ФК12; ФК13 | РН10; РН16 | екзамен, залік |
| ПН1.024 | Управління трудовим потенціалом | 5,0 | ФК12; ФК13 | РН10; РН21 | екзамен |
| ПН1.025 | Фізіологія і психологія праці | 3,0 | ЗК6; ЗК7 | РН15 | екзамен |

Рекомендований перелік дисциплін вибіркової частини, компетентності та результати навчання

| Шифр дисципліни | Освітні компоненти | Обсяг кредитів | Компетентності | Результати навчання | Форми контролю |
|------------------------|--|-----------------------|-------------------------|----------------------------|-----------------------|
| ЗВ1.006 | Соціологія | 3,0 | ЗК 1;ФК3 | РН17 | залік |
| ЗВ1.003 | Психологія | 3,0 | ЗК6; ЗК8 | РН3; РН19 | залік |
| ЗВ1.002 | Політична економія | 3,0 | ЗК1;ФК3 | РН2; РН4 | екзамен |
| ЗВ1.012 | Культура ділового професійного спілкування | 4,5 | ЗК1; ЗК6; | РН18; РН21 | залік |
| ЗВ1.007 | Мікроекономіка | 4,0 | ЗК1; ФК1;ФК3 | РН1; РН2 | екзамен |
| ЗВ1.008 | Макроекономіка | 4,0 | ЗК1;ФК1; ФК3 | РН1; РН2 | екзамен |
| ЗВ1.009 | Історія економіки та економічної думки | 6,0 | ЗК5; ФК3 | РН2; РН4 | екзамен |
| ЗВ1.010 | Оптимізаційні методи та моделі | 4,0 | ЗК1; ЗК7; ФК4; ФК6; ФК7 | РН5; РН13 | екзамен |
| ЗВ1.011 | Економетрія | 4,0 | ЗК1; ЗК7 | РН5; РН13 | екзамен |
| ЗВ1.013 | Мовна модель сучасного інформаційного простору | 4,0 | ЗК4; ЗК5 ЗК6 | РН19 | залік |
| ЗВ1.014 | Системи технологій промисловості | 6,0 | ЗК6;ЗК7 | РН7;РН10 | залік |
| ЗВ1.015 | Національна економіка | 4,0 | ЗК7 | РН1;РН2 | залік |
| ПВ1.025 | Організація і нормування праці | 5,0 | ФК2; ФК12; ФК13 | РН9;РН10; РН21 | екзамен |
| ПВ1.027 | Кадрове діловодство | 4,0 | ЗК1; | РН20; | залік |

| Шифр дисципліни | Освітні компоненти | Обсяг кредитів | Компетентності | Результати навчання | Форми контролю |
|-----------------|--|----------------|------------------------|---------------------|----------------|
| | | | | RH21 | |
| ПВ1.029 | Комп'ютерний практикум (за професійним спрямуванням) | 5,0 | ФК6 | RH5; RH13 | залік |
| ПВ1.031 | Господарське законодавство | 5,0 | ЗК1; ЗК8; ФК 5; ФК6 | RH5; RH13 | залік |
| ПВ1.002 | Соціальна економіка | 3,0 | ФК4; ФК15 | RH4 | залік |
| ПВ1.034 | Управління трудовими ресурсами | 5,0 | ФК12; ФК13 | RH10; RH21 | залік |
| ПВ1.036 | Міжнародна безпека УПЕП | 3,0 | ФК1; ФК5 | RH5; RH13 | залік |
| ПВ1.038 | Планування та статистика праці | 4,0 | ФК9; ФК12; ФК13 | RH9; RH12 | залік |
| ПВ1.040 | Управління конфліктами | 4,0 | ЗК6; ФК12; | RH3; RH21 | залік |
| ПВ1.042 | Соціально-економічна безпека | 5,0 | ЗК5 | RH20 | залік |
| ПВ1.044 | Управління кар'єрою | 4,0 | ЗК6; ФК13 | RH3; RH12 | залік |
| ПВ1.046 | Основи лідерства | 3,5 | ЗК6; ФК13 | RH3 | залік |
| ПВ1.048 | Державне регулювання зайнятості населення | 5,0 | ЗК6; ФК2; ФК5 | RH3; RH8; RH9 | екзамен |
| ПВ1.050 | Служба управління персоналом | 5,0 | ЗК 1;ФК3 | RH3; RH21 | залік |
| ПВ1.052 | Управління продуктивністю праці | 4,5 | ФК2; ФК4; ФК9 | RH10; RH12 | залік |

Практична підготовка

| | | | | | |
|--------|------------------------------------|-----|-----------|----------------------------|-------|
| ПП1.01 | Навчальна практика «Вступ до фаху» | 1,5 | ФК2; ФК14 | RH2;RH4 | залік |
| ПП1.02 | Економічна | 7,5 | ФК14;ФК15 | RH10; RH16 | залік |
| ПП1.03 | Виробнича | 4,5 | ФК14;ФК15 | RH7;RH10; RH12; RH16 | залік |

VI Форми атестації здобувачів вищої освіти

| | |
|---|---|
| Форми атестації | Атестація здійснюється у формі комплексного державного екзамену за фахом і комплексного державного екзамену з економічної теорії та публічного захисту кваліфікаційної роботи. |
| Вимоги до кваліфікаційної роботи | Комплексний державний екзамен за фахом базується на застосуванні знань професійно-орієнтованих дисциплін та передбачає: підготовку бакалаврів з економіки, які б відповідали сучасним вимогам на; розробку оптимальної моделі бакалавра через зв'язки з виробництвом та вивчення потреб регіону у фахівцях вище зазначеного профілю;впровадження у навчальний процес сучасної обчислювальної техніки, комп'ютерних технологій та нових методів активного навчання. |

| | |
|---|---|
| | <p>Атестація якості підготовки бакалавра з економіки щодо встановлення фактичної відповідності рівня освітньої підготовки вимогам Освітньо-професійної програми, здійснюється після виконання студентами у повному обсязі навчального плану екзаменаційною комісією вищого навчального закладу за спеціальністю 051 «Економіка».</p> <p>Атестація здійснюється на підставі оцінки рівня професійних компетентностей випускників, передбачених даною Освітньо-професійною програмою з використанням загальнодержавних методів комплексної діагностики. Присвоєння кваліфікації «Бакалавр з економіки» здійснює Екзаменаційна комісія.</p> <p>Відповідальність за якість освітньої та професійної підготовки випускників вищих навчальних закладів встановлюється згідно з чинним законодавством.</p> |
| <p>Вимоги кваліфікаційної роботи до</p> | <p>Атестація осіб, які здобувають ступінь бакалавра, здійснюється Екзаменаційною комісією (ЕК), до складу якої входять викладачі випускаючої та профільних кафедр, провідні фахівці виробництва, наукових установ. Атестація здійснюється відкрито і публічно. Кваліфікаційна робота допускається до захисту перед ЕК за умови її унікальності (оригінальності). Згідно Закону України «Про вищу освіту» вищий навчальний заклад зобов'язаний вживати заходів, у тому числі шляхом запровадження відповідних новітніх технологій, щодо запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових роботах здобувачів вищої освіти. Для реалізації вказаних положень студент-автор кваліфікаційної роботи додає до друкованого варіанту пояснювальної записки CD з електронним варіантом у форматі PDF.</p> <p>Вимоги до кваліфікаційної роботи: вона готується самостійно студентом на завершальному етапі навчання за освітнім ступенем «бакалавр». Вона є закінченою науководослідницькою роботою з актуальних проблем економіки, яка повинна містити глибоке теоретичне дослідження, містити обґрунтовані рекомендації щодо удосконалення теоретичних питань та завдань практичного характеру на основі новітніх підходів, методів. Наукова робота є кваліфікаційним документом, на підставі якого ДЕК визначає рівень теоретичної підготовки випускника, його знань та вмінь, готовність до роботи за фахом відповідно до узагальненого об'єкта діяльності і приймає рішення щодо присвоєння відповідної кваліфікації та видачу диплома бакалавра.</p> |
| <p>Вимоги до публічного захисту (демонстрації)</p> | <p>До захисту кваліфікаційної роботи допускаються студенти, які виконали всі вимоги навчального плану, пройшли всі види практик та захистили відповідний звіт, у встановлений термін пройшли нормоконтроль. Студент захищає кваліфікаційну роботу перед ДЕК, яка затверджена наказом ректора університету, публічно.</p> <p>Процедура захисту включає: оголошення рецензій, відгуку наукового керівника і рішення про допуск роботи до захисту; виступ студента; запитання до автора роботи; відповіді студента; обговорення на засіданні ЕК результатів захисту робіт; рішення ЕК про оцінку роботи та присвоєння відповідної кваліфікації. Для переконливості та підтвердження висновків та пропозицій, студент надає ілюстративний матеріал а готує презентацію з використанням мультимедійної техніки.</p> |

VII Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Забезпечення якості підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня спеціальності 051 «Економіка» передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників вищих навчальних закладів і здобувачів вищої освіти;
- інших процедур і заходів.

Система забезпечення вищим навчальним закладом якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням ВНЗ оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

Система забезпечення запобігання академічного плагіату включає : дотримання законодавства про авторське право; недопущення плагіату в наукових роботах студентів, наукових статтях, монографіях, дисертаціях, підручниках, навчальних виданнях та притягнення до відповідальності у разі виявлення плагіату.

Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності визначаються відповідно до Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG) та статті 16 Закону України «Про вищу освіту».

Принципи та процедури забезпечення якості освіти

- відповідності європейським та національним стандартам якості вищої освіти;
- автономії вищого навчального закладу, який несе відповідальність за забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти;
- процесного підходу;
- здійснення моніторингу якості;

- системного підходу, який передбачає управління якістю на всіх стадіях освітнього процесу;
- постійного підвищення якості;
- залучення студентів, роботодавців та інших зацікавлених сторін до процесу забезпечення якості;
- відкритості інформації на всіх етапах забезпечення якості.

Процедурами забезпечення якості освіти є:

- здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників вищого навчального закладу та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- розвиток інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом;
- забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових працях працівників вищих навчальних закладів і здобувачів вищої освіти;
- участь університету в національних та міжнародних рейтингових дослідженнях вищих навчальних закладів.

Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм

Здійснюється моніторинг і періодичний перегляд програм з метою забезпечення їх відповідності потребам студентів і ринку праці. Моніторинг спрямований на безперервне вдосконалення програм. Критерії, за якими відбувається перегляд освітніх програм, формулюються як у результаті зворотного зв'язку із науково-педагогічними працівниками, студентами, випускниками і роботодавцями, так і внаслідок прогнозування розвитку галузі та потреб суспільства.

Показники: рівень оновлюваності освітніх програм, рівень задоволеності студентів (випускників), індекс працевлаштування випускників, міжнародна сертифікація освітніх програм, участь у міжнародних програмах підготовки, рейтинг за оцінками роботодавців.

Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти

Оцінювання здобувачів вищої освіти включає:

- забезпечення діагностичного та всіх видів контролю: система оцінювання знань студентів включає поточний, підсумковий, семестровий контроль, ректорський контроль знань та атестацію здобувачів вищої освіти;
- критерії та методи оцінювання, а також критерії виставлення оцінок оприлюднюються заздалегідь;

- оцінювання здобувачів вищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених процедур; після кожної сесії визначаються та оприлюднюються рейтинги студентів за успішністю;
- наявність офіційної процедури розгляду апеляцій здобувачів вищої освіти;
- для врахування думки студентів щодо якості та об'єктивності системи оцінювання проводяться щорічні соціологічні опитування студентів і випускників, а також студентський моніторинг якості освітнього процесу.

Підвищення кваліфікації науково- педагогічних, педагогічних та наукових працівників

Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників здійснюється у відповідності до діючої нормативної бази один раз впродовж п'яти років. У зв'язку з цим забезпечується: обов'язкове періодичне проходження стажування і підвищення кваліфікації; впровадження результатів підвищення кваліфікації в наукову та педагогічну діяльність; оприлюднення результатів стажування та підвищення кваліфікації; оцінювання науково-педагогічних працівників шляхом визначення їхніх рейтингів; моніторинг якості освіти й оцінювання роботи науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників на основі соціологічних опитувань студентів і випускників.

Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу

Здобувачі вищої освіти забезпечені необхідними ресурсами (кадровими, методичними, матеріальними, інформаційними та ін.). Внутрішнє забезпечення якості освіти гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а студенти поінформовані про їх наявність.

Оцінювання рівня забезпечення ресурсами освітнього процесу та підтримки здобувачів вищої освіти здійснюється шляхом соціологічних опитувань студентів та студентського моніторингу освітнього процесу, проведення щорічного аналізу відповідними структурами.

Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом

З метою управління освітніми процесами розроблено відповідну політику в сфері інформаційного забезпечення, спрямовану на ефективне управління освітнім процесом на основі інформаційних систем. Це передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом. А саме: забезпечення проведення вступної компанії, планування та організацію навчального процесу; доступ до навчальних ресурсів; облік та аналіз успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; моніторинг дотримання стандартів якості та ефективності роботи науково-педагогічних працівників тощо.

Публічність інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації

Публічність інформації передбачає регулярне оприлюднення найсвіжішої, неупередженої й об'єктивної інформації – як кількісної, так і якісної – щодо пропонуванних програм підготовки, очікуваних результатів, кваліфікацій, процедур викладання, навчання та оцінювання результатів тощо.

Достовірна, об'єктивна, актуальна, інформація стосовно діяльності ВНЗ та спеціальності 051 «Економіка» публікується на офіційному сайті ДонДУУ. А саме: інформація та документи пов'язані з організацією освітнього процесу ; інформація для вступників; інформація про освітню діяльність за спеціальністю 051 «Економіка» включаючи програми, критерії відбору на навчання; заплановані результати навчання за цими програмами; кваліфікації; процедури навчання, викладання та оцінювання, що використовуються; прохідні бали та навчальні можливості, доступні для студентів тощо.

VIII. Перелік використаних джерел

1. Закон України «Про вищу освіту» - <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
2. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010.– К. : Видавництво «Соцінформ», 2010.
3. Національна рамка кваліфікацій – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
4. Перелік галузей знань і спеціальностей – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>.

Корисні посилання:

5. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів – <http://www.unideusto.org/tuningeu/>).
6. Національний глосарій 2014 – http://ihed.org.ua/images/biblioteka/glossariy_Visha_osvita_2014_tempus-office.pdf.
7. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти – <file:///D:/Users/Dell/Downloads/BolonskyiProcessNewParadigmHE.pdf>.
8. Структури кваліфікацій для Європейського простору вищої освіти (TheframeworkofqualificationsfortheEuropeanHigherEducationArea).
9. Структури ключових компетенцій, які розглядаються як необхідні для всіх у суспільстві, заснованому на знаннях (KeyCompetencesforLifelonglearning: A EuropeanReference Framework - IMPLEMENTATION OF "EDUCATION AND TRAINING 2010", Workprogramme, WorkingGroup B "KeyCompetences", 2004.

Гарант освітньо-професійної програми
(керівник проектної групи
доктор економічних наук, завідувач
кафедри управління персоналом
та економіки праці)



О.В.Балуєва