

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ



Ректор

С. Ф. Марова

СХВАЛЕНО

Вченою радою ДонДУУ
протокол № 8/4 від 28.02.2018 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

підготовки магістра

«МЕНЕДЖМЕНТ ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ ДРУГИЙ
(назва рівня вищої освіти)

СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ МАГІСТР
(назва ступеня вищої освіти)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 07 «УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»
(шифр та назва галузі знань)

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 073 «МЕНЕДЖМЕНТ»
(код та найменування спеціальності)

Маріуполь – 2018

ЗМІСТ

I. ПРЕАМБУЛА.....	3
II. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА.....	4
III. ОБСЯГ КРЕДИТІВ ЄКТС, НЕОБХІДНИЙ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ВІДПОВІДНОГО СТУПЕНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ.....	7
IV. ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА.....	8
V. НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	9
VI. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ.....	14
VII. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ.....	15
VIII. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА.....	17
ПЕРЕЛІК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ.....	18

I. ПРЕАМБУЛА

Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів ступеню магістра галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент», спеціалізації «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності».

1. ЗАТВЕРДЖЕНО ТА НАДАНО ЧИННОСТІ

Освітньо-професійна програма вищої освіти галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» спеціалізації «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» другого (магістерського) рівня вищої освіти затверджена та введена в дію Наказом ректора Донецького державного університету управління від 30.03.2018 р. № 127/1 у відповідності до рішення вченої ради університету від 28.02.2018 р., протокол № 8/4.

2. ВВЕДЕНО ВПЕРШЕ

3. РОЗРОБЛЕНО

Проектною групою, яка утворена у складі відповідальних за підготовку здобувачів вищої освіти (наказ ректора ДонДУУ від 21.12.2017 р. № 635) зі спеціальності 073 «Менеджмент»:

Гарант освітньо-професійної програми (керівник проектної групи):

Дятлова Валентина Василівна, доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри менеджменту зовнішньоекономічної та інноваційної діяльності Донецького державного університету управління

Члени проектної групи:

Ткаченко Олена Георгіївна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту зовнішньоекономічної та інноваційної діяльності Донецького державного університету управління;

Танчик Олена Ігорівна, кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту зовнішньоекономічної та інноваційної діяльності Донецького державного університету управління.

II. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА
Освітньо-професійна програма магістра
«Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»

Тип диплому та обсяг програми	Одиничний ступінь, 90 кредитів ЄКТС.
Вищий навчальний заклад	Донецький державний університет управління
Рівень вищої освіти	FQ-EHEA – перший цикл, QF-LLL – 7 рівень, НРК – 7 рівень
Ступінь вищої освіти, що присвоюється	Магістр
Назва галузі	07 «УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»
	07 «MANAGEMENT AND ADMINISTRATION»
Назва спеціальності	073 «Менеджмент»
	073 «Management»
Назва спеціалізації	«Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»
	«Management of foreign economic activity»
Обмеження щодо форм навчання	очна, заочна
Освітня кваліфікація	Магістр з менеджменту
Кваліфікація в дипломі	Магістр з менеджменту, спеціалізація «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»
Мова викладання	Українська
Мета програми	Підготовка висококваліфікованих фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі шляхом опанування теоретичних та практичних знань в галузі менеджменту зовнішньоекономічної діяльності при управлінні організаціями та їх підрозділами для виконання функцій планування, мотивації, організації, координації та контролю, а їх рамках аналітичної, нормотворчої, моніторингової, статистичної та інформаційної.
Предметна область	<i>Об'єкт вивчення:</i> галузеві закономірності та узагальнена практика вирішення управлінських проблем на підприємстві. <i>Цілі навчання:</i> застосування набутих компетентностей для формування здібностей до прийняття ефективних управлінських рішень щодо планування, мотивації та контролю зовнішньоекономічної діяльності підприємств будь-якої власності; розвитку бізнесу у сфері зовнішньої торгівлі з метою задоволення запитів суспільства; формування команд з виконання проектів та оцінки їх ефективності у сфері зовнішньоекономічної діяльності.

	<p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, концепції, принципи ефективного управління у сфері зовнішньоекономічної діяльності та їх використання для пояснення фактів та прогнозування результатів з урахуванням глобалізації та інтеграції економіки.</p> <p><i>Методи, методика та технології:</i></p> <p>Загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень, методи економічної діагностики, методи прогнозування і планування, методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо), методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо)</p> <p><i>Інструментарій та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
<p>Фокус програми: загальна/ спеціальна</p>	<p>Загальний: формування комплексу знань, умінь та навичок з управління зовнішньоекономічною діяльністю підприємств, установ і організацій різних форм власності та рівнів управління.</p> <p>Спеціальний: набуття сучасних теоретичних знань, практичних умінь та навичок, що базуються на положеннях та результатах сучасних наукових досліджень, на засадах використання системного та ін. підходів, новітніх спеціальних механізмів, методів та інструментів управління з урахуванням зарубіжного досвіду в сфері зовнішньоекономічної діяльності.</p>
<p>Особливості програми</p>	<p>Багатовекторність підготовки фахівців з організації діяльності суб'єктів в сфері зовнішньої торгівлі всіх форм власності.</p> <p>Ця програма встановлює:</p> <p>обов'язкову та вибіркову частину змісту навчання у залікових одиницях, засвоєння яких забезпечує формування компетентностей;</p> <p>перелік навчальних дисциплін, практик та курсових проектів за тематикою наукових досліджень;</p>

	<p>затверджений термін за очною та заочною формою навчання;</p> <p>складові та форми державної атестації.</p>
Академічні права випускників	<p>Навчання впродовж життя для розвитку і самовдосконалення в науковій та професійній сферах діяльності, а також в інших споріднених галузях наукових знань: навчання на 8-ому (докторському) рівні Національної рамки кваліфікацій; освітні програми, дослідницькі гранти та стипендії, що містять додаткові наукові та освітні компоненти.</p>
Працевлаштування випускників та продовження освіти	<p>Посади згідно класифікатору професій України. Відповідно до Класифікатора професій ДК 003:2010 магістр зі спеціальності 073 Менеджмент має бути підготовлений для таких посад і груп посад: 1222 Керівники виробничих підрозділів у промисловості; 1224 Керівники виробничих підрозділів в оптовій та роздрібній торгівлі; 1227 Керівники виробничих підрозділів у комерційному обслуговуванні; 1229.7 Керівники інших основних підрозділів в інших сферах діяльності; 1239 Керівники інших функціональних підрозділів; 1319 Керівники інших малих підприємств без апарата управління; 1452 Менеджери (управителі) в оптовій торгівлі та посередництві у торгівлі; 1453 Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі побутовими та непродовольчими товарами та їх ремонті; 1454 Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі продовольчими товарами; 1455 Менеджери (управителі) в готелях та інших місцях розміщення; 1471 Менеджери (управителі) у сфері операцій з нерухомістю для третіх осіб; 1472 Менеджери (управителі) у сфері оренди машин та устаткування; 1473 Менеджери (управителі) у сфері надання інформації; 1474 Менеджери (управителі) у сфері досліджень та розробок; 1475.3 Менеджери (управителі) з дослідження ринку та вивчення суспільної думки; 1475.4 Менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління; 1493 Менеджери (управителі) систем якості; 1496 Менеджери (управителі) із соціальної та корпоративної відповідальності; 1499 Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності, не віднесені до інших угруповань; 3340 Інші молодші фахівці в галузі освіти; 3415 Технічні та торговельні представники; 3419 Інші молодші фахівці в галузі фінансів і торгівлі; 3421 Брокери (посередники) з купівлі-продажу товарів; 3422</p>

	<p>Агенти з клірингу та експедиції; 3439 Інші технічні фахівці в галузі управління; 3441 Інспектори митної служби; 3444 Інспектори з ліцензій; 3449 Інші державні інспектори.</p> <p>Особа, що має освітній ступінь бакалавра з менеджменту, має право здобувати ступінь магістра під час навчання в магістратурі. Прийом на основі ступеню бакалавра з менеджменту для здобуття ступеню магістра здійснюється за результатами вступних випробувань.</p>
--	--

III. ОБСЯГ КРЕДИТІВ ЄКТС, НЕОБХІДНИЙ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ВІДПОВІДНОГО СТУПЕНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Обсяг освітньої програми у ЄКТС на основі освітнього ступеня бакалавра з менеджменту становить 90 кредитів ЄКТС, строк навчання 1 рік 4 місяці; на основі освітнього ступеня бакалавра з інших спеціальностей – 120 кредитів ЄКТС, строк навчання 1 рік 9 місяців.

50-70% обсягу освітньої програми спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, визначених стандартом вищої освіти.

Розподіл змісту ОПІ за критеріями нормативності та вибірконості

на основі освітнього ступеня бакалавра з менеджменту

Цикл дисциплін	Загальна кількість кредитів	У тому числі	
		Нормативна частина, кредитів	Вибіркова частина, кредитів
Загальної підготовки	15,0 (16,7%)	12,0 (13,4%)	3,0 (3,3%)
Професійної підготовки	75,0 (83,3%)	52,0 (57,8%)	23,0 (25,5%)
Усього для ступеня магістр	90 (100%)	64,0 (71,2%)	26,0 (28,8%)

на основі освітнього ступеня бакалавра з інших спеціальностей*

Цикл дисциплін	Загальна кількість кредитів	У тому числі:	
		Нормативна частина, кредитів	Вибіркова частина, кредитів
Додаткового навчального плану	30,0 (25,0%)	19,0 (15,8%)	11,0 (9,2%)
Загальної підготовки	15,0 (12,5%)	12,0 (10,0%)	3,0 (2,5%)
Професійної підготовки	75,0 (62,5%)	52,0 (43,3%)	23,0 (19,2%)
Усього для ступеня магістр	120 (100%)	83,0 (69,1%)	37,0 (30,9%)

IV. ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА

Компетентності	Зміст
Інтегральна компетентність:	ІК. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері управління або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог
Загальні компетентності за вимогами НРК	<p>ЗК1. Здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства, та необхідність його сталого розвитку, верховенство права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та приумножати моральні, культурні, наукові цінності та приумножати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірності розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види і форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу - здатність до встановлення взаємозв'язків між соціально-економічними процесами та явищами, до оцінювання і прогнозування політичних, економічних, соціальних подій.</p> <p>ЗК 4. Знання та розуміння предметної області та розуміння професії – спроможність самостійно отримати нові науково обґрунтовані теоретичні й експериментальні результати, які у сукупності розв'язують конкретну практичну задачу або є істотними для розвитку менеджменту; здатність вчитися і бути сучасно навченим; виявляти, ставити та вирішувати проблеми; володіння сучасними інформаційними технологіями і приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК 5. Здатність працювати в міжнародному контексті – здатність оцінити та виявити повагу до різноманітності та мультикультурності зовнішньоекономічної діяльності, готовність до професійної та академічної мобільності, в т.ч. при апробації інноваційних ідей та виконанні освітньої програми навчання; здатність сприймати, усвідомлювати та адаптувати закордонний досвід.</p> <p>ЗК 6. Здатність спілкуватися державною та іноземною мовою – здатність створювати, передавати та сприймати наукову інформацію фахової та нефахової спрямованості, в т.ч. вправність у володінні спеціальною професійною термінологією.</p> <p>ЗК 7. Здатність генерувати нові ідеї (креативність) – здатність розробляти та управляти проектами; здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт; здатність до обґрунтування проектів, їх місця і значення у вирішенні комплексної проблеми, складання пропозицій щодо фінансування, реєстрації прав інтелектуальної власності, впровадження результатів науки у виробництво.</p> <p>ЗК 8. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях – спроможність до використання теоретичних знань для вирішення як пізнавальних, так і соціально-практичних завдань у формі інноваційних комплексних проектів, нових управлінських технологій, організаційних інновацій тощо.</p> <p>ЗК 9. Здатність проявляти дух підприємництва – здатність виявляти ініціативу; визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і</p>

	взятих обов'язків; спроможність організувати та мотивувати членів колективу, діючи при цьому соціально відповідально та громадсько свідомо та на основі етичних міркувань (з дотриманням норм моралі й етичних цінностей науки для осмислення способів професійної поведінки та оцінювання результатів наукових досліджень).
Фахові (спеціальні) компетентності	<p>ФК 1. Глибокі знання та розуміння у фаховій області – здатність оволодіти і використовувати у діяльності глибокі, системні теоретичні, методологічні й емпіричні знання в галузі менеджменту, розуміти фундаментальні закономірності і концепції розвитку менеджменту, взаємодії факторів і чинників впливу на об'єкт і предмет дослідження у сфері менеджменту, володіти потрібними інструментами для здійснення діяльності у сфері менеджменту.</p> <p>ФК 2. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел – спроможність до формування інформаційного забезпечення менеджменту, оптимального за критеріями цільового призначення, обсягу, цінності, повноти, надійності, вірогідності, швидкості передавання та переробки інформації з використанням передових інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ФК 3. Навички моделювання – здатність до формалізації, математичного аналізу і на цій основі – прогнозування процесів і зв'язків у сфері менеджменту, у тому числі: побудови статичних і динамічних моделей процесів і явищ у сфері менеджменту; структурних організаційно-управлінських моделей, механізмів здійснення управлінської діяльності, організації функціональних підрозділів тощо; сценарних та імітаційних моделей удосконалення і розвитку менеджменту на мікро-, мезо- і макроекономічному рівнях.</p> <p>ФК 4. Міждисциплінарний підхід – здатність використовувати положення та методи математики, психології, соціології тощо для вирішення практичних завдань у сфері менеджменту.</p> <p>ФК 5. Здатність спілкуватися з нефахівцями своєї галузі – навички обміну ідеями, обговорення результатів досліджень, збору інформації, проведення спільної діяльності з окремими фахівцями, їх групами, колективами, в тому числі в інших предметних областях знань.</p> <p>ФК 6. Постійне підвищення компетентності – свідоме безперервне підвищення кваліфікації шляхом оволодіння новими знаннями у галузі менеджменту, економіки, права, соціології, психології тощо; новітніми методами і технологіями інформаційного пошуку, методами, процедурами й інструментами у сфері менеджменту; удосконалення навичок професійної і міжособистісної взаємодії, самоменеджменту, тайм-менеджменту на практиці.</p>

V НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Визначені ОПП кінцеві, підсумкові та інтегративні результати навчання, що визначають нормативний зміст підготовки.

Результати навчання	
РН1	Знати свої права і обов'язки як члена суспільства усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства, права, прав і свобод людини і громадянина в Україні

PH2	Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та приумножати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.
PH3	Здатність продемонструвати навички реферування, систематизації, оцінки, критики, узагальнення наукових положень, що відображають різні точки зору на явища, процеси та механізми сучасного менеджменту зовнішньоекономічної діяльності.
PH4	Здатність вести та брати ефективну участь у науко-практичних семінарах, планувати, реалізовувати та контролювати виконання пропозицій щодо фінансування наукових досліджень і реєстрації прав інтелектуальної власності.
PH5	Здатність ясно та ефективно описувати науково-практичні результати дослідницької роботи, підготувати і успішно захистити дипломну роботу на основі індивідуальних або групових досліджень.
PH6	Здатність продемонструвати розуміння прийомів побудови комунікаційної стратегії і тактики, вміння застосовувати емпатію, вербальні та невербальні інструменти, логіку у міжособистісному спілкуванні, демонстрації власних результатів, доведенні власної позиції.
PH7	Здатність продемонструвати знання і розуміння крос-культурного контексту комунікацій та управління та адаптувати їх до ситуаційних умов професійної діяльності в сфері менеджменту.
PH8	Здатність продемонструвати вправність у володінні іноземною мовою, включаючи спеціальну термінологію: розуміти основні ідеї тексту як на конкретну, так і на абстрактну тему, у тому числі й дискусії за фахом; вільно спілкуватися з носіями мови; чітко, детально висловитись на широке коло тем, виражати свою думку з певної проблеми, наводячи різноманітні аргументи за і проти.
PH9	Здатність ідентифікувати складові системи професійних етичних цінностей та установок і використовувати їх в конкретних ситуаціях організації діяльності, оцінювати власні дії на відповідність ним; усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.
PH10	Здатність до узагальнення, абстрагування та конкретизації, різних рівнів інтерпретації професійних знань та умінь.
PH11	Здатність застосовувати навички наставництва – конструктивні, організаторські, комунікативні й професійні вміння, необхідні для забезпечення провідних аспектів діяльності в сфері менеджменту.
PH12	Здатність продемонструвати найбільш передові концептуальні і методологічні знання в сфері менеджменту ЗЕД, формування й удосконалення механізмів управління на рівні мікро-, мезо-, макроекономічних систем.
PH13	Здатність продемонструвати розуміння сутності та релевантності методів дослідження та навички їх застосування в сфері менеджменту, в т.ч. організації таких досліджень, математичних методів обробки інформації й аналізу результатів, вміння адаптувати методи та методики наукового дослідження суміжних областей знань для розв'язання професійних або дослідницьких завдань в сфері менеджменту.
PH14	Здатність створювати і використовувати бази даних, застосовувати для їх обробки сучасні апаратні і програмні засоби, в т.ч. пакети прикладних програм у сфері менеджменту, імітаційного моделювання, статистичних досліджень тощо.
PH15	Навички створення та управління проектами організаційного розвитку, удосконалення технологій менеджменту, формування і реалізації механізмів управління на усіх рівнях, оцінювання ресурсів та результатів, ефективності реалізації проекту, внесення коректив у організацію та здійснення робіт в межах виконання проекту

Стиль та методика навчання

Підходи до викладання та навчання:

- За домінуючими методами та способами навчання: пасивні (роз'яснювально-ілюстративні), активні (проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, саморозвиваючі) тощо.
- За організаційними формами: дистанційного, колективного та інтегративного навчання.
- За орієнтацію педагогічної взаємодії: позиційного та контекстного навчання, технологія співпраці.

Викладання дисциплін поєднано з найсучаснішими інтерактивними технологіями навчання, які формують не лише професійні компетенції, а й навички прийняття ефективних рішень у фінансовій сфері.

Система оцінювання:

Оцінювання навчальних досягнень студента здійснюється за взаємоузгодженими 4-х бальною («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і вербальною («зараховано», «не зараховано») системами, шкалою навчального закладу (від 0 до 100 балів).

Види контролю: поточний, модульний, підсумковий, самоконтроль.

Форми контролю: усне та письмове опитування, тестові завдання за допомогою комп'ютера або дистанційних засобів навчання, захист індивідуальних робіт, атестація здобувачів вищої освіти, що проводиться у формі кваліфікаційного іспиту.

Перелік навчальних дисциплін і практик нормативної частини

Дисципліни	Кредити	Обсяг годин	Форма підсумкового контролю
I. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
Цивільний захист та Охорона праці в галузі	3	90	Екзамен, залік
Інформаційні технології в галузі	3	90	Екзамен
Методологія і організація наукових досліджень	3	90	Залік
Євроатлантична інтеграція України	3	90	Залік
Всього	12	360	
II. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	6,0	180	Екзамен
Міжнародний маркетинг	4,5	135	Екзамен
Інвестиційний менеджмент	3,0	90	Екзамен
Міжнародні кредитно-розрахункові та валютні операції	4,5	135	Екзамен
Інноваційний менеджмент ЗЕД	4,0	120	Залік
Всього	22	660	
Практична підготовка			
Виробнича практика	9	270	Звіт
Кваліфікаційна практика	3	90	Звіт
Всього	12,0	360	

Дисципліни	Кредити	Обсяг годин	Форма підсумкового контролю
Атестація здобувачів вищої освіти			
Атестація здобувачів вищої освіти	18	540	Захист
Всього	18	540	
Разом за циклом:	52	1560	
Загальна кількість	64	1920	

Рекомендований перелік навчальних дисциплін вибіркової частини

Дисципліни	Кредити	Обсяг годин	Форма підсумкового контролю
I. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
Професійна іноземна мова	3	90	Екзамен, залік
Всього	3	90	
II. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
Стандартизація та сертифікація у ЗЕД	4	120	Екзамен
Управління проектами	4	120	Екзамен
Методика аналізу кон'юнктури світових ринків	3,5	105	Залік
Управління міжнародною конкурентоспроможністю підприємства	3,5	105	Залік
Управління доставкою товарів у ЗЕД	4	120	Екзамен
Тендерні операції у ЗЕД	4	120	Екзамен
Системний аналіз і прийняття інноваційних рішень	4	120	Залік
Управління інноваційними проектами	4	120	Залік
Менеджмент транснаціональних корпорацій	3,5	105	Залік
Конкурентна політика країн світу	3,5	105	Залік
Патентно-інформаційна діяльність	4	120	Екзамен
Патентно-кон'юнктурні дослідження	4	120	Екзамен
Разом за циклом:	23	690	
Загальна кількість	26	780	

Теоретичне навчання здійснюється на основі поєднання лекційних та семінарських (практичних) занять з самостійною роботою. Практична підготовка передбачає проходження різних видів практики.

Формами підсумкового контролю з навчальних дисциплін є екзамени, заліки, диференційовані заліки, які проводяться для оцінювання якості навчання.

Схематично співвідношення між результатами навчання та компетентностями представлені у вигляді матриці, рядки якої містять результати навчання (РН) за окремими дисциплінами освітньої програми, стовпці – компетентності, а саме інтегральна (ІК), загальні (ЗК), фахові (спеціальні) (ФК), які студент набуває в результаті успішного навчання за даною освітньою програмою.

Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

№ за/п	Програмні результати навчання	Компетентності																	
		Інтегральна компетентність	Загальні компетентності									Спеціальні (фахові) компетентності							
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6		
1	PH1	+	+		+					+				+	+		+		+
2	PH2	+	+			+	+			+			+		+			+	+
3	PH3	+	+		+					+				+	+		+		+
4	PH4	+	+			+	+			+			+		+			+	+
5	PH5	+			+	+	+			+	+	+	+	+	+		+	+	+
6	PH6	+						+		+			+		+			+	
7	PH7	+						+					+				+	+	+
8	PH8	+						+	+					+				+	+
9	PH9	+					+	+					+		+				+
10	PH10	+			+	+				+	+			+	+	+	+		
11	PH11	+						+				+	+					+	+
12	PH12	+			+	+	+			+				+			+		
13	PH13	+			+	+				+				+	+	+	+		
14	PH14	+				+				+	+			+	+	+	+	+	
15	PH15	+						+		+	+	+						+	+

Нормативний зміст підготовки за освітньою програмою, компетентності та результати навчання

№ з/п	Освітні компоненти	Компетентності	Результат навчання
ЗАГАЛЬНА ПІДГОТОВКА			
1	Цивільний захист та Охорона праці в галузі	ІК; 3К-1,2,3	PH-1,2,3,4
2	Інформаційні технології в галузі	ІК; 3К-1,2,5	PH-1,2,3,5, 8
3	Методологія і організація наукових досліджень	ІК; 3К-1,2, 3	PH-1,2,3, 10
4	Євроатлантична інтеграція України	ІК; 3К-1,2,7; ФК-1	PH-1,2,12,14
ПРОФЕСІЙНА ПІДГОТОВКА			
5	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	ІК; 3К-1,2,6,8; ФК-1	PH-1,2,3,12
6	Міжнародний маркетинг	ІК; 3К-1,2,5, 7; ФК-1,2	PH-4,6,7, 12
7	Інвестиційний менеджмент	ІК; 3К-7,9, ФК-2	PH-1,2,3,4
8	Міжнародні кредитно-розрахункові та валютні операції	ІК; 3К-1,2,7,9; ФК-1,2,6	PH-1,2,3, 6,12
9	Інноваційний менеджмент ЗЕД	ІК; 3К-1,5,6	PH-8
10	Виробнича практика	ІК; 3К-1,2,3,7,8,9; ФК-1,2,3,4,5,6	PH-1,2,3,4,5, 6,7,8,9,10,14
11	Кваліфікаційна практика	ІК; 3К-1,2,3,7,8,9; ФК-1,2,3,4,5,6	PH-1,2,3,4,5, 6,7,8,9,10,14
12	Атестація здобувачів вищої освіти	ІК; 3К-2,7; ФК-1,2,3,5,6	PH-1,2,3,4,5, 6, 7,8,9,10,12,14

Зміст підготовки за освітньою програмою, компетентності та результати навчання вибіркової частини

№ з/п	Освітні компоненти	Компетентності	Результат навчання
ЗАГАЛЬНА ПІДГОТОВКА			
1	Професійна іноземна мова	ІК; 3К-1,2,8,9	РН-8, 9
ПРОФЕСІЙНА ПІДГОТОВКА			
2	Стандартизація та сертифікація у ЗЕД	ІК; 3К-1,2,5,6; ФК-1,2,3	РН-4,6
3	Управління проектами	ІК; 3К-1,2,5,6; ФК-1,2,3	РН-4,6
4	Методика аналізу кон'юнктури світових ринків	ІК; 3К-1,2; ФК-1,2,3;	РН-1,2,12
5	Управління міжнародною конкурентоспроможністю підприємства	ІК; 3К-1,2; ФК-1,2,3;	РН-1,2,12
6	Управління доставкою товарів у ЗЕД	ІК; 3К-4,9; ФК-1,4,5,6	РН-8,11
7	Тендерні операції у ЗЕД	ІК; 3К-4,9; ФК-1,4,5,6	РН-8,11
8	Системний аналіз і прийняття інноваційних рішень	ІК; 3К-1,2,7,9; ФК-2, 5	РН-1,2,3,5,6
9	Управління інноваційними проектами	ІК; 3К-1,2,7,9; ФК-2, 5	РН-1,2,3,5,6
10	Менеджмент транснаціональних корпорацій	ІК; 3К-1,2,7; ФК-1	РН-1,2,12,14
11	Конкурентна політика країн світу	ІК; 3К-1,2,7; ФК-1	РН-1,2,12,14
12	Патентно-інформаційна діяльність	ІК; 3К-1,2,7,9; ФК-2,4,5,7,11	РН-1,3,4,13
13	Патентно-кон'юнктурні дослідження	ІК; 3К-1,2,7,9; ФК-2,4,5,7,11	РН-1,3,4,13

VI. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форма атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
Вимоги до заключної кваліфікаційної роботи (за наявності)	Визначаються положенням про атестаційну роботу магістра
Вимоги до публічного захисту (демонстрації)	Визначаються положенням про атестаційну роботу магістра. Для захисту дипломної роботи створюється комісія за наказом ректора з числа досвідчених працівників професорсько-викладацького складу, а також із залученням керівництва галузевих управлінь у складі Голови, секретаря, трьох членів. При захисті магістерських робіт у державну комісію подаються: дипломна робота з витягом з протоколу засідання кафедри про допуск магістра до захисту; відгук наукового керівника; письмова рецензія на магістерську роботу; довідка про впровадження з підприємства, установи, організації.

	<p>Захист робіт проводиться на відкритому засіданні Державної екзаменаційної комісії за участю членів комісії при обов'язковій присутності голови комісії. Графік роботи комісії затверджується наказом ректора Університету. Для захисту роботи магістр готує презентаційні матеріали та доповідь (основна її частина присвячується викладенню науково-практичних результатів, висновків і рекомендацій за матеріалами дослідження. Після доповіді магістру надається можливість дати пояснення щодо зауважень, відповіді на запитання членів ДЕК. Відповіді мають бути короткими, впевненими, чіткими, конкретно відповідати на поставлене запитання. Далі оголошуються рецензії, відгук наукового керівника. Рішення про оцінку захисту дипломної роботи приймається на закритому засіданні ДЕК, результат оголошується після затвердження протоколу головою ДЕК.</p>
--	--

VII. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Визначаються відповідно до Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG) та статті 16 Закону України «Про вищу освіту».

<p>Принципи та процедури забезпечення якості освіти</p>	<p style="text-align: center;">Принципи забезпечення якості освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> • відповідності європейським та національним стандартам якості вищої освіти; • автономії вищого навчального закладу, який несе відповідальність за забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти; • процесного підходу; • здійснення моніторингу якості; • системного підходу, який передбачає управління якістю на всіх стадіях освітнього процесу; • постійного підвищення якості; • залучення студентів, роботодавців та інших зацікавлених сторін до процесу забезпечення якості; • відкритості інформації на всіх етапах забезпечення якості. <p style="text-align: center;">Процедурами забезпечення якості освіти є:</p> <ul style="list-style-type: none"> • здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм; • щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників вищого навчального закладу та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб; • забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; • забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою; • розвиток інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом; • забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; • забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових працях працівників вищих навчальних
--	---

	<p>закладів і здобувачів вищої освіти;</p> <ul style="list-style-type: none"> • участь університету в національних та міжнародних рейтингових дослідженнях вищих навчальних закладів.
Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм	<p>Здійснюється моніторинг і періодичний перегляд програм з метою забезпечення їх відповідності потребам студентів і суспільства. Моніторинг спрямований на безперервне вдосконалення програм. Про будь-які дії, заплановані або вжиті як результат перегляду, слід інформувати всі зацікавлені сторони.</p> <p>Регулярний моніторинг, перегляд і оновлення освітніх програм мають на меті гарантувати відповідний рівень надання освітніх послуг, а також створює сприятливе й ефективне навчальне середовище для здобувачів вищої освіти. Це передбачає оцінювання:</p> <ul style="list-style-type: none"> • змісту програми в контексті останніх досліджень у сфері управління та адміністрування, гарантуючи відповідність програми сучасним вимогам; • потреб суспільства, що змінюються; • навчального навантаження здобувачів вищої освіти, їх досягнень і результатів завершення освітньої програми; • ефективності процедур оцінювання студентів; • очікувань, потреб і задоволеності здобувачів вищої освіти змістом та процесом навчання; • навчального середовища відповідності меті і змісту програми; • якості сервісних послуг для здобувачів вищої освіти. <p>Програми регулярно переглядають і оновлюють, залучаючи до цього процесу здобувачів вищої освіти, роботодавців та інших стейкхолдерів.</p>
Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти	<p>Оцінювання здобувачів вищої освіти базується на принципах студентоцентрованого навчання та передбачає наступне:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оцінювачі (експерти) ознайомлені з існуючими методами проведення тестування та екзаменування і отримують підтримку для розвитку власних навичок у цій сфері; • критерії та методи оцінювання, а також критерії виставлення оцінок оприлюднюються заздалегідь; • оцінювання здобувачів вищої освіти дозволяє продемонструвати ступінь досягнення ними запланованих результатів навчання; • оцінювання проводиться предметною комісією у складі більше ніж дві особи; • процедури оцінювання здобувачів вищої освіти повинні враховувати пом'якшувальні обставини; • оцінювання здобувачів вищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених процедур; • наявність офіційної процедури розгляду апеляцій здобувачів вищої освіти.
Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників	<p>Система підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників розробляється у відповідності до діючої нормативної бази та будується на наступних принципах:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації; • прозорості процедур організації стажування та підвищення кваліфікації; моніторингу відповідності змісту програм підвищення кваліфікації задачам професійного діяльності; • обов'язковості впровадження результатів підвищення кваліфікації в наукову та педагогічну діяльність; • оприлюднення результатів стажування та підвищення кваліфікації

<p>Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу</p>	<p>Вищі навчальні заклади забезпечують освітній процес необхідними та доступними для здобувачів вищої освіти ресурсами (кадровими, методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснюють відповідну підтримку студентів.</p> <p>При плануванні, розподілі та наданні навчальних ресурсів і забезпеченні підтримки здобувачів вищої освіти враховуються потреби різноманітного студентського контингенту (такого як студенти: з досвідом, заочної форми навчання, працюючі, іноземні, з особливими потребами) та принципи студентоцентрованого навчання. Внутрішнє забезпечення якості освіти гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а студенти поінформовані про їх наявність.</p>
<p>Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом</p>	<p>З метою управління освітніми процесами розроблено ефективну політику в сфері інформаційного менеджменту та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом. Дана система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: забезпечення проведення вступної компанії, планування та організація навчального процесу; доступ до навчальних ресурсів; обліку та аналізу успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; моніторинг дотримання стандартів якості; управління знаннями та інноваційний менеджмент; управління кадрами та ін.</p>
<p>Публічність інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації</p>	<p>Достовірна, об'єктивна, актуальна, своєчасна та легкодоступна інформація про діяльність за спеціальністю 073 «Менеджмент» публікується на сайті ДонДУУ, включаючи освітні програми для потенційних здобувачів вищої освіти, студентів, випускників, інших стейкхолдерів і громадськості.</p> <p>Надається інформація про освітню діяльність за спеціальністю 073 «Менеджмент», включаючи освітні програми, критерії відбору на навчання; заплановані результати навчання за цими програмами; кваліфікації; процедури навчання, викладання та оцінювання, що використовуються; прохідні бали та навчальні можливості, доступні для студентів тощо.</p>
<p>Запобігання та виявлення академічного плагіату</p>	<p>Система забезпечення запобігання та виявлення академічного плагіату, сформована у ДонДУУ, включає наступне: дотримання норм законодавства про авторське право; створення умов, що унеможливають академічний плагіат; посилання на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей; самостійне виконання індивідуальних завдань; формування системи заходів щодо виявлення академічного плагіату в наукових статтях, монографіях, дисертаціях, підручниках, навчальних виданнях; притягнення до відповідальності за академічний плагіат.</p>

Для успішного засвоєння освітньої програми бакалавра абітурієнти повинні мати середню спеціальну освіту та здібності до оволодіння знаннями, уміннями й навичками в галузі фахових наук.

VIII. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

1. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 // Відомості Верховної Ради. –2014. – №37, 38.

2. Національна рамка кваліфікацій. Додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341.

3. Постанова Кабінету Міністрів України від 26.04.2015 № 266 «Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти».

4. Наказ МОН України від 06.11.2015 № 1151 «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

5. Наказ МОН України від 15 жовтня 2015 № 1085 «Про умови прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2016 році».

6. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти проект [Електронний ресурс] / МОН України. – К. – Режим доступу: <http://mon.gov.ua>.

7. Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 «Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти».

Перелік використаних джерел

1. ESG – http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf.

2. ISCED (МСКО) 2011 – <http://www.uis.unesco.org/education/documents/isced-2011-en.pdf>.

3. ISCED-F (МСКО-Г) 2013 – <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training-2013.pdf>.

4. Закон «Про вищу освіту» - <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.

5. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010. – К. : Видавництво «Соцінформ», 2010.

6. Національна рамка кваліфікацій – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.

7. Перелік галузей знань і спеціальностей – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>.

8. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів – <http://www.unideusto.org/tuningeu/>.

9. Національний глосарій 2014 – http://ihed.org.ua/images/biblioteka/glossariy_Visha_osvita_2014_tempus-office.pdf.

10. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти – <file:///D:/Users/Dell/Downloads/BolonskyiProcessNewParadigmHE.pdf>.

11. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд – http://ihed.org.ua/images/biblioteka/Rozvitok_sisitemi_zabesp_yakosti_VO_UA_2015.pdf.

12. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації – http://ihed.org.ua/images/biblioteka/rozroblennya_osv_program_2014_tempus-office.pdf.

13. Європейська кредитна трансферно-накопичувана система. Довідник користувача (переклад українською мовою) 2015 р. – <http://>

erasmusplus.org.ua/erasmus/ka3-pidtrymka-reform/natsionalna-komanda-ekspertiv-here/materiali-here.html.

14. The UK Quality Code for Higher Education, Subject Benchmark Statements. – <http://www.qaa.ac.uk/assuring-standards-and-quality/the-quality-code/subject-benchmark-statements>

15. Акт узгодження переліку спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем) бакалавр, спеціаліст, магістр та ліцензійного обсягу. Додаток до листа МОН України від 23.11.2015 р. № 1/9-561.

16. Компетентнісний підхід у побудові навчальної програми за спеціальністю "Економіка підприємства" : навчально-методичний посібник / М. В. Афанасьєв, М. В. Боровик, І. В. Гонтарева та ін.; за заг. ред. канд. екон. наук, професора Афанасьєва М. В. - Харків: ВД "ІНЖЕК", 2013. – 392 с.

Керівник проектної групи
(гарант освітньо-професійної програми):
Доктор економічних наук, професор,
зав. кафедри
зовнішньоекономічної та
інноваційної діяльності ДонДУУ



В.В. Дятлова